



## JyväskyläDno-2026-2542

### Hikipolun LP-alueen pysäköintiajan muutos

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Toppila, liikenteenohjausinsinööri, ilkka.toppila@jyvaskyla.fi

#### Kuvaus

Hikipolun päässä olevalla pysäköintialueella on nykyisin voimassa 10 h tunnin pysäköintiajan rajoitus. Alueella on viime vuosina lisääntynyt maankäyttö ja tästä syystä pysäköinnin kiertoa on tarpeen tehostaa asettamalla pysäköintialueelle kolmen tunnin pysäköinti rajoitus.

Liitteet:

1 Liikennemerkkisuunnitelma Hikipolku LP-alue

#### Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäntö 2026, 4 §

#### Päätös

Hikipolun LP-alueelle asetetaan liikennemerkkisuunnitelman mukaisesti 3 tunnin aikarajoitus pysäköinnin alkamisaika ilmoittaen.

Tätä päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta (tieliikennelaki 193 §).

#### Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta, pysäköinninvalvonta

#### Allekirjoitus

Tuula Smolander, katupäällikkö

#### Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 1.7.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on katupäällikkö

#### Muutoksenhakuviranomainen

Otteen oikeaksi todistaa Ilkka Toppila

#### Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 56

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



---

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranhaltijalle, joka on tehnyt päätöksen.

Jyväskylän kaupunki  
PL 193, 40101 Jyväskylä  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
aukioloaika klo 8.00–15.00